T.C.

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ

TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı
Prof. Dr. H. Aysun MERCİMEK TAKCI

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Mehmet DEVECİOĞLU (Yüksekokul Sekreteri)
Dr. Öğr. Üyesi Ümit Deniz AKYAVUZ (Yönetim Kurulu Üyesi)
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Ferhat KARAOĞLAN (Akademik Personel)
İbrahim Halil ASLAN (Öğrenci Temsilcisi)

Kilis / 2025

ÖZET

Kilis 7 Aralık Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu (TBMYO) 2025 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu; Yüksekokulumuzun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tespit etmek ve kalite iyileştirme süreçlerine katkıda bulunmak amacıyla hazırlanmıştır. Bu rapor, Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) ve yüksekokul bünyesindeki bölümlerin program akreditasyon süreçlerinde esas alınmak üzere, TBMYO Birim Kalite Komisyonu ve alt çalışma grupları tarafından titizlikle oluşturulmuştur.

Raporun hazırlanmasında, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yayımlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2.1. esas alınmıştır. Bu rapor; 2025 yılı içerisinde Yüksekokulumuzda yürütülen Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlıklarına ilişkin faaliyetleri ve bu süreçlerin çıktısı olan somut kanıtları kapsamaktadır.

Üniversitemizin 2023 yılında geçirdiği Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) değerlendirmesi ve 2022 yılı İzleme Programı çıktıları, yüksekokulumuzun kalite güvence sisteminin sürdürülebilir kılınmasında temel yol gösterici olmuştur. 2025 yılı itibarıyla TBMYO, üniversitemizin genel kalite politikalarıyla tam uyumlu şekilde; Yönetişim, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Uluslararasılaşma politikaları doğrultusunda sürekli iyileştirme (PUKÖ) çalışmalarını birim düzeyinde içselleştirmiştir.

Yüksekokulumuzun 2025 yılı faaliyetleri, Üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı hedefleri doğrultusunda; öğrenci merkezli eğitim, araştırma odaklılık ve paydaş katılımı esas alınarak yürütülmüştür. TBMYO'nun 2025 yılı içerisindeki performansına dair gelişime açık alanlar, iyileştirme sürecindeki aşamalar ve güçlü yönler, raporun "Sonuç ve Değerlendirme" bölümünde ayrıntılı olarak analiz edilmiştir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Bu bölümde, birimin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmiştir.

1. İletişim Bilgileri

Birim yöneticisi ve yönetici yardımcısının iletişim bilgileri (isim, adres, telefon, e-posta vb.) aşağıda yer almaktadır.

Müdür/Kalite Komisyonu Başkanı

Prof. Dr. H. Aysun MERCİMEK TAKCI

Adres: Mehmet Sanlı Mah. Doğan Güreş Paşa Bul. No:84 KİLİS

Tel: +90 348 814 26 66/1900

E-Posta: aysunmercimek@kilis.edu.tr

Müdür Yardımcısı/Kalite Komisyonu Başkan V.

Dr. Öğr. Üyesi Ümit Deniz AKYAVUZ

Adres: Mehmet Sanlı Mah. Doğan Güreş Paşa Bul. No:84 KİLİS

Tel: +90 348 814 26 66/1903

E-Posta: udakyavuz@kilis.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Birimin kısa tarihçesi ve mevcut durumu (toplam öğrenci sayısı, akademik ve idari çalışan sayıları, altyapı durumu vb. özet bilgiler) hakkında kısa bir bilgi aşağıda sunulmuştur.

Yüksekokulumuz 1986 yılında ODTÜ Gaziantep Mühendislik Fakültesi'ne bağlı olarak kurulmuş ve daha sonra 1987 yılında Gaziantep Üniversitesi'nin kurulmasıyla bu üniversiteye bağlanmıştır. Meslek yüksekokulumuz da Gaziantep Üniversitesi kampüsü dışında açılan ilk yükseköğrenim birimidir. Elektrik, İnşaat, Makine, Bilgisayar Donanımı, Bilgisayar Programcılığı,Hazır Giyim, Gümrük İşletme, Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulama, İşletmecilik programlarında eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür.29 Mayıs 2007 tarihli 26536 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5662 numaralı kanunla Kilis 7 Aralık Üniversitesi Meslek Yüksekokulu olarak eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmiştir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 12.05.2017 tarihli yazısına istinaden Meslek Yüksekokulumuzun adı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiş olup eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. İnşaat, Elektrik ve Enerji, Makine ve Metal Teknolojileri, Tekstil Giyim Ayakkabı ve Deri, Park ve Bahçe Bitkileri, Gıda İşleme, Bitkisel ve Hayvansal Üretim, Mülkiyet Koruma ve Güvenlik, Bilgisayar Teknolojisi, Mimarlık ve Şehir Planlama ve El Sanatları bölümleri bulunmaktadır. Programlar, eğitim alanındaki güncel gelişmeler ve sektör ihtiyaçları doğrultusunda sürekli gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Kilis 7 Aralık Üniversitesi'nin misyonu, vizyonu ve değerleriyle uyumlu olarak birimin misyonu, vizyonu, değerleri ve hedefleri bu kısımda özet olarak sunulmuştur.

Misyon

Sanayi, ticaret ve hizmet sektörlerinin rekabet gücünü artıracak nitelikli insan kaynağı yetiştirmeyi; diploma programlarının yanı sıra sertifika eğitimleriyle sürekli gelişimi desteklemeyi ve hizmette kalite, verimlilik ile rekabeti esas almayı hedefleyen kurumumuz; iş dünyası ve toplumla karşılıklı yarara dayalı iş birliğini güçlendirerek meslek yüksekokullarının gelişiminde etkin rol almayı amaçlamakta, ulusal ve uluslararası mesleki-teknik eğitim faaliyetlerinde aktif görev alarak organizasyonlar düzenlemekte ve iş birlikleri aracılığıyla bilgi ve deneyim paylaşımını geliştirmek yüksekokulumuzun misyonu olarak görüyoruz.

Vizyon

Sınai, ticari ve hizmet sektörlerinin rekabet gücünü artıracak nitelikli insan kaynağı yetiştirmeyi; diploma programlarının yanı sıra sertifika eğitimleriyle sürekli gelişimi desteklemeyi ve hizmette kalite, verimlilik ile rekabeti esas almayı hedefleyen kurumumuz; iş dünyası ve toplumla karşılıklı yarara dayalı iş birliğini güçlendirerek meslek yüksekokullarının gelişiminde etkin rol almayı amaçlamakta, ulusal ve uluslararası mesleki-teknik eğitim organizasyonlarında aktif görev almayı, bilimsel etkinlikler düzenleyerek veya katılım sağlayarak, anlaşmalar yoluyla uluslararası bilgi ve deneyim paylaşımını geliştirmek için iş dünyasına yönelik proje yönetimini yüksekokulumuzun vizyonu olarak görüyoruz.

Değerler

TBMYO olarak tüm akademik ve idari süreçlerimizde aşağıdaki değerleri esas almaktayız:

- Etik ve Şeffaf Yönetim
- Liyakat ve Akademik Özgürlük
- Öğrenci Odaklılık

- Yenilikçilik ve Girişimcilik
- Toplumsal Sorumluluk ve Çevresel Bilinç

Hedefler

TBMYO olarak tüm akademik ve idari süreçlerimizde aşağıdaki hedefleri esas almaktayız:

Eğitim ve Öğretim Hedefleri

- Uluslararası bir yüksekokul olmak,
- Eğitim alan öğrenci niteliğini artırmak (giriş puanı vb.),
- Kaliteli (mesleki beceri ve değerlerle donatılmış) tekniker ve alanında mesleki yeterliliğe sahip önlisans mezunu yetiştirmek,
- Yabancı öğrenci sayısının artırılması.
- Öğrenci değişim programlarını iyileştirmek
- Akreditasyon süreçlerinde çalışmalarda bulunmak
- Yüksekokul-Sanayi işbirliği için protokollerin yağılması

Bilimsel Araştırma Hedefleri

- İndekse giren yayın sayısının artırılması.
- Her öğretim üyesinin yayın yapmasının sağlanması.
- Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısının arttırılması.
- Yurtiçi ve yurt dışında proje, eğitim vb. desteği alan akademisyen sayısının artırılması.

Tanıtım ve Halkla İlişkiler Hedefleri

- Ulusal sportif, sanatsal, kültürel etkinliklerin sayısının artırılması.
- Sivil toplum kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilmesi ve ortak etkinlik sayısının artırılması.

İnsan Kaynakları Yönetimi Hedefleri

- Akademik ve idari personelin nitelik ve niceliğinin artırılması.

Çevre ve Sosyal Sorumluluk Hedefleri

- Çevreye duyarlı bir nesil yetiştirme anlayışının geliştirilmesi.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. LİDERLİK VE KALİTE

Bu başlıkta yer alan ölçütlere göre birimin değerlendirilmesi beklenen işlevsel alanları kısaca; yönetim modeli, liderlik anlayışı ve kalite kültürü, dönüşüm kapasitesi, iç kalite güvence sistemi ve hesap verebilirlik olarak sunulmuştur.

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

TBMYO, üniversitemizin stratejik amaçları doğrultusunda katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim modeli benimsemiştir. Yüksekokulumuzun yönetim yapısı; akademik ve idari süreçlerin etkin yürütülmesini sağlayacak şekilde Müdürlük, Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu ve Bölüm Başkanlıklarından oluşmaktadır ((OD4), (OD4), (OD4), (OD4), (OD4)).

Akademik örgütlenme yapısında dokuz ana bölüm (Bitkisel ve Hayvansal Üretim, Bilgisayar Teknolojisi, Elektrik ve Enerji, El Sanatları, Gıda İşleme, İnşaat, Makine ve Metal Teknolojileri, Mimarlık ve Şehir Planlama ve Mülkiyet Koruma ve Güvenlik) bulunmakta olup, her bölüm kendi iç işleyişinde demokratik karar alma süreçlerini işletmektedir. İdari yapılanmada ise Yüksekokul Sekreterliği yönetimindeki birimler akademik faaliyetlerin teknik ve operasyonel desteğini sağlamaktadır. 2025 yılı itibarıyla yönetim modelimiz, PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsüne uygun olarak karar alma süreçlerine paydaş katılımını (bölüm kurulları ve komisyonlar aracılığıyla) önceliklendirecek şekilde güncellenmiştir (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
2	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	
3	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	
4	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.1.2. Liderlik

TBMYO liderlik yapısı, üniversitenin genel olarak benimsediği "insan odaklı eğitim" vizyonunu birim düzeyinde içselleştirmiş ve liderlik anlayışı olarak kabul etmiştir. Müdürlük yönetimi, stratejik hedeflerin belirlenmesinde ve uygulanmasında alt birimlerle sürekli koordinasyonu sağlar. Yüksekokul Kurulu ve Yönetim Kurulu, sadece bir karar alma mekanizması değil aynı zamanda da stratejik planların da izlendiği platformlar olarak işlev görmektedir. TBMYO liderlik anlayışı, akademik özerklik ile kurumsal aidiyeti birleştiren, motivasyon odaklı ve yenilikçi ve günceli hedefleyen bir yaklaşıma dayanmaktadır. Paydaşlarımızın (öğrenciler, akademik personel, mezun öğrenci, sanayi kuruluşları ve meslek odaları) karar alma süreçlerine katılımı, yüksekokulun stratejik rotasını belirleyen en önemli dinamiktir (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	
2	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	
3	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	
4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Yüksekokulumuz, hızla değişen küresel, ekonomik ve teknolojik koşullara uyum sağlamak amacıyla kurumsal dönüşüm kapasitesini sürekli geliştirmektedir. Bu kapsamda, tekniker ve alanında mesleki yeterliliğe sahip önlisans mezunu eğitiminde yapay zeka kullanımı, dijitalleşme, öğretim programlarının güncellenmesi ve YÖK kapsamında programların değişim süreçlerinin takip edilmesi gibi süreçler işletilmektedir. Birim Danışma Kurulu ve Sanayi Odası ile yapılan işbirlikleri yüksekokulun yapısal ve akademik dönüşümüne katkı sunmaktadır ((OD4), (OD4)).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	
2	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	
3	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	
4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Yüksekokulumuzda idari ve akademik süreçlerin aksamadan yürütülmesi amacıyla kapsamlı İş Akış Şemaları ve İş Akış Takvimi oluşturulmuştur. Çift anadal, yatay geçiş, staj ve ders kayıtları gibi mezun adaylarını oldukça ilgilendiren kritik süreçler bu şemalar aracılığıyla belirtilmiştir ((OD4), (OD4)). Yönetişim süreçlerinde katılımcılığı artırmak adına Birim Kalite Komitesi, Birim Danışma Kurulu ve Birim Akreditasyon Kurulu aktif olarak faaliyet göstermektedir. Bu kurullarda müdürlük yönetiminin yanı sıra akademik personel, aktif öğrenciler ve mezun temsilcilerinin yer alması, yüksekokulun geri bildirim mekanizmalarını güçlendirmekte ve yönetimde çok sesliliği sağlamaktadır. Her bir personelin görev ve sorumlulukları net bir şekilde tanımlanmış olup süreçlerin takibi kurumsal bir takvim üzerinden gerçekleştirilmektedir ((OD4), (OD4)).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	
2	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	
3	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	
4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

TBMYO, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda tüm faaliyetlerini iç ve dış paydaşlarının erişimine sunmaktadır. Yüksekokulumuz, bilgilendirme faaliyetlerini sadece tek yönlü bir duyuru sistemi olarak değil, paydaş geri bildirimini de kapsayan etkileşimli bir süreç olarak yönetmektedir. Bu kapsamda, yüksekokul web sayfamız (https://tbmyo.kilis.edu.tr/tr) ve kurumsal sosyal medya hesabımız aracılığıyla akademik, idari ve sosyal faaliyetler düzenli olarak paylaşılmaktadır (OD4).

Bilgilendirme süreçlerimizde, Birim Danışma Kurulu'nda yer alan dış paydaşlarımız ve iç paydaşlarımız ile koordineli bir şekilde, öğrencilere yönelik kariyer fırsatları ve eğitim içerikleri dijital platformlar üzerinden güncel tutulmaktadır. Böylece hem mezun adayları hem de diğer paydaşlar için şeffaf bir bilgi sistemi oluşturulmuştur (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
3	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	
4	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

Bu başlıkta yer alan ölçütlere göre birimin vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere belirlediği politikaları doğrultusunda stratejik amaç ve hedeflerini planlaması, uygulaması ve stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi amaçlanmaktadır. Bu ölçüt altında "Birim bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlemekte, bu stratejileri nasıl uygulayıp izlemekte ve son olarak bu süreci nasıl iyileştirmektedir?" gibi soruların cevapları aşağıda sunulmuştur.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

TBMYO, bilginin hızla dönüştüğü, nitelikli insan gücünün her zamankinden daha fazla önem kazandığı bir çağda, mezun adaylarını yetiştirmek üzere önemli bir sorumluluk üstlenmektedir. Yüksekokulda alınacak akademik bilgi, kişisel ve mesleki deneyimler; yalnızca bireysel kariyere değil, aynı zamanda toplumun geleceğine de yön vermektedir. Yüksekokul

olarak temel hedefimiz; eleştirel düşünebilen, etik değerlere bağlı, dijital çağın gerekliliklerini kavrayan, yenilikçi ve topluma duyarlı tekniker ve alanında mesleki yeterliliğe sahip önlisans mezunu yetiştirmektir. Bu süreçte akademik kadromuz, çağdaş mesleki eğitim yaklaşımları ve sürekli geliştirilen eğitim ortamlarımızla mezun adaylarını desteklemeye devam etmektedir. Üniversite yaşamı boyunca yalnızca derslerde değil; bilimsel, kültürel ve sosyal etkinliklerde de aktif olunması ve mezun adayların kendilerini çok yönlü geliştirmeleri oldukça önemlidir (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	
2	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	
4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Yüksekokulumuz, eğitim alanında ulusal ve uluslararası düzeyde saygın, yenilikçi ve toplumsal katkı odaklı bir kurum olmayı stratejik yönelimlerinin merkezine almaktadır. Bu doğrultuda belirlenen stratejik amaçlar; nitelikli tekniker ve alanında mesleki yeterliliğe sahip önlisans mezunu yetiştirme, araştırma kapasitesini geliştirme, toplumsal sorumluluk faaliyetlerini yaygınlaştırma ve kurumsal sürdürülebilirliği güçlendirme eksenlerinde yapılandırılmıştır. Tüm stratejik hedefler, kalite güvencesi sistemi ile uyumlu biçimde izlenmekte ve sürekli iyileştirme anlayışıyla güncellenmektedir.

Yüksekokulumuzun temel stratejik amaçlarından biri, çağın gerektirdiği bilgi, beceri ve değerlerle donatılmış tekniker ve alanında mesleki yeterliliğe sahip önlisans mezunu yetiştirmektir. Bu kapsamda öğretim programlarının güncelliğinin sağlanması, öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin yaygınlaştırılması ve uygulama temelli öğrenme fırsatlarının artırılması öncelikli hedefler arasındadır. Mezun adaylarının yalnızca alan bilgisi açısından değil; eleştirel düşünme, problem çözme, dijital yeterlik ve etik sorumluluk gibi mesleki yetkinlikler bakımından da gelişim göstermeleri hedeflenmektedir.

Araştırma ve bilimsel üretim kapasitesinin artırılması, yüksekokulumuzun bir diğer stratejik önceliğini oluşturmaktadır. Bu doğrultuda akademik personelin nitelikli yayın, proje ve bilimsel etkinliklere katılımının desteklenmesi; eğitim süreçlerinin güçlendirilmesi ve disiplinlerarası araştırma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Ulusal ve uluslararası iş birliklerinin artırılması yoluyla yüksekokulumuzun bilimsel görünürlüğünün ve etki düzeyinin yükseltilmesi de bu amaç çerçevesinde planlanmaktadır.

Toplumsal katkı boyutunda yüksekokulumuz, bulunduğu bölgenin eğitim ihtiyaçlarına duyarlı bir yaklaşım benimsemektedir. Sanayi kuruluşları, meslek odaları ve sivil toplum kuruluşları ile geliştirilen işbirlikleri aracılığıyla tekniker ve alanında mesleki yeterliliğe sahip önlisans mezunu eğitimi, aile eğitimi, kapsayıcı eğitim ve dezavantajlı gruplara yönelik destek programlarının yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Böylece yüksekokulun bilgi birikiminin toplumsal faydaya dönüştürülmesi ve sosyal sorumluluk rolünün güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Kurumsal gelişim ve sürdürülebilirlik de stratejik amaçlar arasında önemli bir yer tutmaktadır. Bu kapsamda insan kaynağının mesleki gelişiminin desteklenmesi, fiziki ve

teknolojik altyapının iyileştirilmesi, kalite güvencesi kültürünün tüm paydaşlar arasında yaygınlaştırılması ve katılımcı yönetim anlayışının güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Şeffaf, hesap verebilir ve veriye dayalı karar alma süreçlerinin geliştirilmesi yoluyla kurumsal etkinlik ve verimliliğin artırılması amaçlanmaktadır.

Uluslararasılaşma da yüksekokulumuzun stratejik yönelimleri arasında yer almaktadır. Öğrenci ve personel hareketliliğinin artırılması, yabancı dilde akademik faaliyetlerin desteklenmesi ve uluslararası ortak programların geliştirilmesi yoluyla yüksekokulun küresel ölçekte rekabet edebilirliğinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda kültürlerarası etkileşimi destekleyen bir akademik ortam oluşturmak temel öncelikler arasında yer almaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	
2	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	
3	Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	
4	Birimin uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.2.3. Performans Yönetimi

Yüksekokulumuzda üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı'nda belirlenen 5 stratejik amaç ve 22 kurumsal hedefle uyumlu bir performans yönetim sistemi işletilmektedir. Yüksekokulumuzdaki performans göstergeleri; stratejik plan hedefleri, kalite güvencesi standartları ve YÖKAK göstergeleri ile uyumlu olarak takip edilmektedir (OD4).

Yüksekokulumuzda performans yönetimi, birimin stratejik hedefleriyle uyumlu bir şekilde tasarlanmış olan kapsamlı performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri üzerinden sistematik olarak yürütülmektedir. Bu süreçte kullanılan performans yönetimi mekanizmaları; akademik personelin faaliyet raporlarından öğrenci geri bildirim anketlerine, idari süreçlerin verimlilik analizlerinden mezun takip sistemlerine kadar geniş bir yelpazeyi kapsamaktadır. Birimimizin hedeflerine ulaşma düzeyi, her yıl düzenli olarak hazırlanan ve somut verilere dayanan performans programı raporu ile kayıt altına alınmaktadır. Bu raporlar, yalnızca mevcut durumun tespitini yapmakla kalmayıp, aynı zamanda hedeflerden sapma yaşanan alanlarda stratejik müdahalelerin yapılmasına olanak sağlamaktadır. Performans yönetimi sistemimiz durağan bir yapıda olmayıp, kalite çevrimleri dahilinde sürekli bir gelişim göstermektedir. Bu kapsamda, performans yönetimi mekanizmalarının iyileştirildiğine dair en somut kanıtlar; veri toplama araçlarının dijitalleşmesi, gösterge setlerinin paydaş ihtiyaçlarına göre güncellenmesi ve izleme sonuçlarının yönetimsel kararlara doğrudan veri kaynağı teşkil etmesi olarak birim faaliyetlerinde gözlemlenmektedir (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	
2	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	
3	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	

4	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.3. YÖNETİM SİSTEMLERİ

Bu bölümde kalite güvencesi sistemini oluşturmak ve geliştirmek isteyen yükseköğretim kurumlarının; yönetim yapısı (birimin stratejik hedeflerine ulaşmasını nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmasıdır), idari yapılanma (birimin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, idari destek süreçlerinin yönetilmesini ve tüm uygulamaların kurumsallaşmasını sağlamak üzere oluşturulan organizasyonel yapıdır), süreç yönetimi (birimin süreçlerinin belirlenmesi, tanımlanması, sahiplendirilmesi, sürekli izlenmesi ve iyileştirilmesidir), kaynakların yönetimi (birimin mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile ilgili süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmasıdır), bilgi yönetimi (birimin, misyon ve stratejilerini başarmak amacıyla sahip olduğu kritik bilgiyi tanımlama, bilginin edinimi ve paylaşılması süreçleridir), destek hizmetleri uygulamalarında dikkate alması gereken hususlar aşağıda sunulmuştur.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Yüksekokulumuzda tüm akademik, idari ve mali süreçler, veriye dayalı yönetim anlayışının bir gereği olarak entegre dijital sistemler üzerinden yürütülmektedir. Yüksekokulumuzdaki eğitim-öğretim faaliyetleri ve öğrenci işleri süreçleri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yönetilirken; resmi yazışmalar, kurumsal arşivleme ve onay mekanizmaları Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla kağıtsız ofis prensibiyle gerçekleştirilmektedir ((OD4), (OD4)). Bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi ve paydaşlarla paylaşılmasına ilişkin süreçler, üniversitemizin tanımlı iş akış şemaları doğrultusunda yürütülmekte; bu sayede verinin doğruluğu ve erişilebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Kurumsal verilerin güvenliği ve gizliliği kapsamında, siber güvenlik protokollerine ve ISO 27001 bilgi güvenliği standartlarına tam uyum sağlanmakta, yetkisiz erişimlerin engellenmesine yönelik izleme faaliyetleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Bilgi yönetim sistemlerinden elde edilen analiz raporları ve istatistiksel veriler, yüksekokul yönetim kurulumuzun stratejik karar alma süreçlerinde ve kalite iyileştirme faaliyetlerinde temel veri kaynağı olarak etkin bir şekilde kullanılmaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	
2	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	
3	Birim genelinde temel süreçleri (liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	
4	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuz, insan kaynakları yönetimini üniversitemizin stratejik hedefleriyle uyumlu bir şekilde; liyakat, yetkinlik ve gelişim odaklı bir politika çerçevesinde yürütmektedir. Akademik personel ihtiyacımız, alanına hakim ve akademik kadro yönetmeliği doğrultusunda titizlikle planlanmakta; atama ve yükselme süreçlerinde üniversitemizin güncel "Akademik Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi" esas alınmaktadır (OD4). İdari personel yönetiminde ise görev tanımları ve iş akış şemaları rehberliğinde verimlilik odaklı bir yaklaşım sergilenmektedir. Kurumsal aidiyeti ve performansı artırmak amacıyla işletilen mekanizmalar kapsamında, 2024-2025 döneminde akademik ve idari personele yönelik memnuniyet anketleri hazırlanmıştır (OD3).

Personelimizin mesleki gelişimini desteklemek amacıyla üniversitemizin sunduğu hizmet içi eğitimlerin yanı sıra Cumhurbaşkanlığı "Uzaktan Eğitim Kapısı" üzerinden eğitimlere katılım sağlanmaktadır. Teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları kapsamında, akademik yükselme alan hocalarımız için düzenlenen cübbe giyme törenleri ve başarılı projeler üreten personelimize sunulan teşekkür belgeleri ile motivasyon ve kurumsal bağlılık en üst düzeyde tutulmaktadır ((OD3), (OD3)). Yüksekokulumuzdaki tüm personel, tanımlı görev ve sorumlulukları çerçevesinde, kalite yönetim sisteminin bir parçası olarak standartlara uygun şekilde hizmet üretmekte ve insan kaynakları süreçlerimiz PUKÖ döngüsü çerçevesinde sürekli olarak denetlenmektedir (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	
2	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	**X**
4	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.3.3. Finansal Yönetim

Yüksekokulumuzda finansal kaynakların yönetimi, üniversitemizin stratejik planı ile tam uyumlu bir şekilde; kaynakların etkin, verimli ve şeffaf kullanımı esas alınarak yürütülmektedir. Finansal kaynakların planlanması, dağıtımı ve harcanması süreçleri merkezi bütçe kanunları ve birim ihtiyaç analizleri çerçevesinde tanımlı süreçlerle gerçekleştirilmektedir. Yüksekokulumuz, stratejik hedefleri doğrultusunda eğitim teknolojilerine yatırım yapma ve dijital dönüşümü sağlama noktasında oluşabilecek finansal kısıtları aşmak adına kaynak çeşitliliğini artırmaya yönelik özgün yaklaşımlar sergilemektedir. Bu kapsamda, sadece merkezi bütçeye bağımlı kalınmayıp, TÜBİTAK, Avrupa Birliği ve Kalkınma Ajansları tarafından desteklenen projeler aracılığıyla ek dış kaynak yaratılmakta; bu kaynaklar yüksekokulumuzun laboratuvar ve derslik altyapısının iyileştirilmesinde stratejik birer araç olarak kullanılmaktadır (OD4).

Finansal yönetim süreçlerimizin izlenmesi, yıllık birim faaliyet raporları ve bütçe gerçekleşme tabloları üzerinden titizlikle yapılmakta; elde edilen veriler ışığında harcama kalemlerinde iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	
2	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	
4	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.3.4. Süreç Yönetimi

Yüksekokulumuzda tüm akademik ve idari faaliyetler, üniversitemizin "sürekli gelişim" vizyonu ve tekniker ve alanında mesleki yeterliliğe sahip önlisans mezunu yetiştirme standartları doğrultusunda tanımlanmış süreçler üzerinden yürütülmektedir. Yüksekokulumuzda ders planlamalarından sınav organizasyonlarına, mezuniyet işlemlerinden idari satın alma süreçlerine kadar tüm iş akışları, sorumluları ve uygulama adımları şeffaf bir şekilde ortaya koyulmaktadır.(OD3).

Süreçlerimizin etkinliği, katılımcı yönetim anlayışımız çerçevesinde iç ve dış paydaşların aktif katılımıyla değerlendirilmektedir. Bu kapsamda her yıl düzenli olarak uygulanan "Öğrenci Memnuniyet Anketi", "Akademik/İdari Personel Memnuniyet Anketi" hazırlanmıştır. Paydaşlardan gelen bu veriler ışığında, aksayan süreçler PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü çerçevesinde revize edilmekte ve iyileştirme kanıtları Birim Kalite Komisyonu raporları ile kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca, araştırma-geliştirme faaliyetleri ve akademik performans çıktıları da stratejik amaçlarımıza uyumlu olarak periyodik olarak izlenmekte, süreç yönetim mekanizmalarımızdaki tüm güncellemeler kurumsal web sayfamız üzerinden kamuoyunun ve paydaşların erişimine sunularak hesap verebilirlik ilkesi güvence altına alınmaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
2	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	
3	Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	**X**
4	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.4. PAYDAŞ KATILIMI

Bu bölümde birimimizin iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını sağlayacak mekanizmalar ve bu mekanizmaların nasıl işlediği, öğrenci geri bildirimlerinin nasıl alındığı ve iyileştirmelerin nasıl izlendiği, mezunlarla ilgili bir izleme sisteminin varlığı ve programların ihtiyaçlar doğrultusunda nasıl güncellendiği irdelenmektedir.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Yüksekokulumuzda yönetişim ve karar alma süreçleri, "katılımcılık" ilkesi doğrultusunda PUKÖ döngüsünün merkezine yerleştirilmiştir. Üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı ile tam uyumlu olarak; iç paydaşlarımız (öğrenciler, akademik ve idari personel) ile dış paydaşlarımızın (Sanayi kuruluşları, mezun öğrenci) görüşleri, birimin stratejik yönelimlerini doğrudan belirlemektedir. Yüksekokulumuzun bünyesinde yer alan Birim Danışma Kurulu ve Birim Kalite Komisyonu, paydaş katılımının resmî ve sürdürülebilir organları olarak faaliyet göstermektedir. 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen paydaş odak grup toplantılarında, yüksekokul öğrenci temsilcilerimizin katkılarıyla kararlar alınmıştır ((OD4), (OD4), (OD4), (OD4)).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	
3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	
4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Yüksekokulumuz, eğitim-öğretim niteliğinin sürekli iyileştirilmesi sürecinde öğrenci geri bildirimlerini temel bir performans göstergesi ve yönetim aracı olarak değerlendirmektedir (OD3). Öğrencilerimizin karar alma mekanizmalarına katılımı; Yüksekokul Kurulu, Birim Kalite Komisyonu ve Bölüm Kurulları bünyesinde yer alan öğrenci temsilcileri aracılığıyla kurumsal bir çerçevede güvence altına alınmıştır ((OD4), (OD4), (OD4), (OD4)).

Yüksekokulumuzda öğrenci odaklı yaklaşımın somut bir yansıması olarak, her eğitim yılı başında öğrenci oryantasyon programı düzenlenmektedir. Hem yüksekokulumuza yeni başlayan hem de öğrenimleri devam eden adaylarımızın bilgilendirilmesi sağlanmaktadır (OD3).

Geri bildirim kanallarımızın çeşitliliği kapsamında; OBYS üzerinden yapılan ders değerlendirmeleri, dilek-şikayet mekanizmaları aracılığıyla toplanan tüm veriler, Birim Kalite Komisyonu tarafından analiz edilerek iyileştirme faaliyetlerine dönüştürülmektedir ((OD4), (OD4), (OD4)).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	
3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	
4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Yüksekokulumuzda mezun ilişkileri yönetimi, mezunlarımızın mesleki gelişimlerini takip etmek ve programlarımızın hedeflerine ulaşma düzeyini ölçmek amacıyla yapılandırılmış bir Mezun İzleme Sistemi üzerinden yürütülmektedir. Bu sistem; Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi ile koordineli olarak işletilen "Mezun Bilgi Formları", kurumsal sosyal medya ağları gibi çok yönlü mekanizmaları bünyesinde barındırmaktadır. Mezunlarımızın sahip olduğu yetkinlik alanı yeterlilikleri ve mezuniyet sonrası program amaçlarımıza ulaşılma düzeyi, yıllık bazda uygulanan "Mezun Memnuniyet ve Yeterlilik Anketleri" ile sistematik olarak analiz edilmektedir (OD4).

PUKÖ döngüsü çerçevesinde yürütülen bu süreçler; mezunların aidiyet duygusunu güçlendirirken, yüksekokulumuzun kalitesinin sahanın güncel ihtiyaçlarına göre dinamik bir şekilde revize edilmesini sağlamaktadır (OD4)

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	
2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	
3	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	
4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.5. ULUSLARARASILAŞMA

Birimimizin, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemesi ve sürekli iyileştirmesi sağlanmaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Yüksekokulumuzda uluslararasılaşma süreçleri ağırlıklı olarak ERASMUS değişim programı kapsamında öğrenci ve personel hareketliliği ile gerçekleşmektedir. Her öğretim yılında Uluslararası ofisin Ulusal Ajanstan sağladığı bütçe ölçüsünde öğrenciler ve öğretim elemanları/üyeleri ERASMUS değişim programından yararlanmaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır	
2	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
3	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	
4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Yüksekokulumuz, uluslararasılaşma hedeflerine ulaşmak için gerekli olan mali, fiziksel ve insan gücü kaynaklarını üniversitemizin merkezi stratejileriyle eş güdümlü bir şekilde yönetmektedir. Yüksekokulumuzun her bölümünde, akademik kadro içinden seçilmiş ve Erasmus+, Mevlana, Farabi gibi programlardan sorumlu Bölüm Koordinatörleri görev yapmaktadır. Bu koordinatörler, değişim programı katılımcılarına ders seçimi, AKTS (ECTS) intibakı ve not transferi gibi teknik konularda destek vermekte; ders içeriklerinin Bologna sürecine uyumlu tutulmasını sağlamaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	
2	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
3	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	
4	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Yüksekokulumuz, uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda belirlediği hedeflere ulaşma düzeyini somut performans göstergeleri üzerinden periyodik olarak izlemekte ve elde edilen verileri kurumsal kalite gelişimi için kullanmaktadır.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	
2	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	
3	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	
4	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ

Birimimizin yürüttüğü programların tasarımı, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygunluğu, programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni esas alacak şekilde tanımlandığı ve birimdeki programların tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olduğu ve ne şekilde güncellendiği hakkında bilgiler aşağıda sunulmuştur.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Yüksekokulumuzda yürütülen tüm önlisans programları, yüksekokulumuzun eğitim politikasıyla tam uyumlu, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve sanayinin gerektirdiği yetkinlik alanlarına göre tasarlanmaktadır. Program tasarım ve onay süreçleri; akademik kurullar, eğitim-öğretim komisyonu ve paydaş katılımını içeren tanımlı iş akış şemaları çerçevesinde, kurumsal bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Öğrencilerimizin kazandığı bilgi, beceri ve yetkinliklerin TYYÇ ile uyumu, ders öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri ilişki matrisleri üzerinden şeffaf bir şekilde izlenebilmektedir. Bu bağlamda hazırlanan ders bilgi paketleri ve içerikleri, kurumsal web sayfamızdaki "Bologna Ders Bilgi Sistemi" aracılığıyla tüm paydaşların erişimine açıktır ((OD4), (OD4)).

Programlarımızın tasarımı ve güncellenmesi sürecinde; akademik gelişmeler, işgücü piyasası ihtiyaçları ve öğrenci geri bildirimleri temel girdi olarak kabul edilmektedir. Ders programı güncellemeleri, her yıl bahar döneminde akademik bölüm kurullarında değerlendirilmekte, yüksekokul kurulu onayı sonrası üniversite senatosuna sunularak resmileştirilmektedir. Program tasarım süreçlerine dış paydaşların (uygulama okulu koordinatörleri, mezunlar vb.) katılımı; odak grup görüşmeleri ve anketler aracılığıyla sağlanmakta, bu katılımcı süreçlerin sonuçları PUKÖ döngüsü çerçevesinde programların sürekli iyileştirilmesinde kullanılmaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
2	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	
4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Yüksekokulumuzda uygulanan tüm önlisans programlarında ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler, üniversitemizin eğitim politikaları çerçevesinde net bir şekilde tanımlanmıştır. Programlarımızda; dersler arasındaki denge titizlikle gözetilmekte; zorunlu-seçmeli ve bölüm içi-bölüm dışı ders oranları TYYÇ kriterlerine uygun olarak yapılandırılmaktadır. Her bir dersin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiş olup, ders içerikleri ve kredilendirme detayları "Bilgi Paketi ve Ders Kataloğu" aracılığıyla

kamuoyuna ilan edilmiştir. Özellikle kültürel derinlik kazandıran ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı sunan Ortak Seçmeli ders havuzları, öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçları doğrultusunda zenginleştirilmektedir ((OD4), (OD4)).

Ders dağılım süreçleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve akademik iş yükleri gözetilerek katılımcı bir anlayışla yürütülmektedir. Dönem öncesinde toplanan Akademik Bölüm Kurullarında alınan kararlar, Müdürlüğe iletilmekte ve Eğitim Komisyonu ile Senato onay süreçlerinden geçerek resmileşmektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal ve kültürel etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde dengelenmiştir ve seçmeli ders havuzlarının güncellenmesi gibi iyileştirme çalışmaları PUKÖ döngüsü dahilinde gerçekleştirilmektedir ((OD4), (OD4)).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	
2	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
3	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	
4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Yüksekokulumuzda yürütülen tüm programlarda, ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasında sistematik bir eşleştirme yapılmış olup bu veriler ders bilgi paketleri ve izlenceler aracılığıyla şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Ders kazanımlarının oluşturulmasında; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve sanayinin gerektirdiği yetkinlik alanları temel alınmakta; kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel (psikomotor) taksonomi seviyelerini açıkça belirtmektedir. Program dışından (ortak seçmeli dersleri, genel kültür seçmeli dersleri vb.) örgün veya uzaktan eğitim yoluyla alınan derslerin de program çıktılarına katkısı, oluşturulan "Ders Kazanımı-Program Çıktısı Matrisleri" üzerinden takip edilmekte ve bu derslerin tekniker ve alanında mesleki yeterliliğe sahip önlisans mezunu adaylarının genel yetkinliklerine olan etkisi güvence altına alınmaktadır ((OD4), (OD4)).

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, eğitim-öğretim dönemi sonunda akademik kurullar ve birim kalite komisyonu tarafından sistematik olarak izlenmektedir. Özellikle alana özgü olmayan genel kazanımların ve teknikerlerin meslek bilgisi becerilerinin irdelenme yöntemi, ders izlencelerinde belirtilen ölçme ve değerlendirme araçlarıyla (portfolyo, performans ödevi, sınavlar vb.) ilişkilendirilmiştir. Bu izleme süreci sonunda elde edilen veriler ışığında, program çıktılarını destekleme oranı düşük kalan dersler belirlenmekte ve PUKÖ döngüsü çerçevesinde ders içerikleri veya yöntemlerinde gerekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Kurumsal web sitemizde ilan edilen bu uyum verileri, hem uzaktan hem de karma eğitim modellerindeki tüm süreçleri kapsayacak şekilde güncel tutularak sürdürülebilir bir kalite güvencesi sağlanmaktadır (OD4), (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	
2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hâle getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	
4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Programı Tasarımı

Yüksekokulumuzda tüm ders içerikleri, öğrencilerin ders bazlı harcadıkları toplam zamanı esas alan öğrenci iş yüküne dayalı tasarım ilkesiyle hazırlanmıştır. Ön lisans programlarımızda bir eğitim dönemi 30 AKTS, toplam mezuniyet yükü ise 120 AKTS olacak şekilde yapılandırılmış olup, bu değerler üniversitemizin Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği ile tam uyumludur (OD4). Ders bilgi paketlerinde; teorik saatlerin yanı sıra ödevler, projeler, sınav hazırlık süreçleri, staj ve sunumlar gibi tüm faaliyetlerin iş yükü karşılıkları (saat/dönem) şeffaf bir şekilde ilan edilmektedir (OD4).

Değişim programı (Erasmus+) aracılığıyla alınan derslerin tanınması ile kredi transferi süreçleri, öğrenci memnuniyet anketler sonuçları, akademik kurullarımızca onaylanmış tanımlı süreçler üzerinden hatasız bir şekilde yürütülmektedir. Üniversitemizin ve yüksekokulumuzun uluslararası standartlardaki bu titiz çalışmaları, mezunlarımıza verilen Diploma Eki ile tescillenmiş bulunmaktadır. Teknikerlerin meslek bilgisi becerilerinin uygulamasına yönelik gerçekleştirilen değerlendirme toplantıları ve paydaş görüşleri doğrultusunda, uygulamalı derslerin niteliği ve iş yükü dengesi PUKÖ döngüsü çerçevesinde sürekli olarak irdelenmekte ve iyileştirilmektedir ((OD4), (OD4)).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	
2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	
4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Yüksekokulumuzda programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri, birimimizin misyon ve vizyonu doğrultusunda, kalite güvence sisteminin ayrılmaz bir parçası olarak yürütülmektedir. Programların performansını ölçmek amacıyla hem yıllık bazda hem de program süresi sonunda (mezuniyet aşamasında) sistematik izleme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir (OD4).

Program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığı, Öğrenci Memnuniyet Anketleri üzerinden takip edilen anahtar performans göstergeleri ve paydaş geri bildirimleri ile düzenli olarak denetlenmektedir. İzleme faaliyetlerinden elde edilen bulgular doğrultusunda, programların amaçlarına hizmet etme düzeyini artırmak üzere akademik kurullar aracılığıyla gerekli güncelleme çalışmaları yapılmaktadır. Bu güncellemeler; sanayii ihtiyaçları, teknik alandaki program değişiklikleri ve mezunlarımızın sahadaki yeterlilikleri dikkate alınarak planlanmaktadır. Yapılan iyileştirmeler ve program değişiklikleri konusunda iç ve dış paydaşlar, web sayfası duyuruları, paydaş toplantıları ve bilgi yönetim sistemi üzerinden düzenli olarak bilgilendirilmektedir ((OD4), (OD4)).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	
2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	
3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	
4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Yüksekokulumuz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül bir yaklaşımla yönetmek amacıyla uzman insan kaynağına ve güçlü bir organizasyonel yapılanmaya sahiptir. Bu süreçler; Üniversite Eğitim ve Öğretim Komisyonu ile eş güdümlü olarak, Yüksekokul Yönetimi koordinasyonunda ve tanımlı görev-sorumluluklar çerçevesinde yürütülmektedir. Programların tasarlanması, yürütülmesi ve güncellenmesi faaliyetleri, akademik takvim ile belirlenmiş ilke ve esaslara dayanmaktadır. Yüksekokulumuz bünyesinde kurulan Eğitim Öğretim Komisyonu, ders uyumlarından öğrenci hareketliliğine kadar tüm süreçleri sistematik bir şekilde yönetmektedir. Özellikle meslekte yeterlilik programlarında kritik öneme sahip olan öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu, üst yönetim tarafından Bilgi Yönetim Sistemi (OBS/EBYS) aracılığıyla titizlikle takip edilmektedir. Yüksekokul ve birim düzeyindeki tüm komisyonların güncel üye listeleri ve iş akış şemaları, şeffaflık ilkesi gereği birim web sayfalarımızda paydaşların erişimine sunulmaktadır ((OD4), (OD4), (OD4)).

Öğrenci kabul süreçleri, YÖK ve ÖSYM tarafından belirlenen merkezi yerleştirme kriterlerine göre yürütülmekle birlikte; yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci kabulü (YÖS), ÇAP ve yandal kontenjanlarına ilişkin kriterler ile uygulama takvimleri yüksekokulumuz ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sitelerinde önceden ilan edilmektedir (OD4)). Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin performans verileri, Birim Kalite Komisyonu tarafından periyodik olarak izlenmekte ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda süreçlerde iyileştirmeler yapılmaktadır. Bilgi yönetim sistemlerinden elde edilen raporlar, yönetimsel kararların verilmesinde ve eğitimsel hedeflerin gerçekleştirilme düzeyinin ölçülmesinde temel veri kaynağı olarak kullanılmaktadır. Bu bütüncül yönetim modeli, eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma) ne olursa olsun, kalite standartlarının tüm bölümlerimizde eş zamanlı olarak korunmasını ve geliştirilmesini güvence altına almaktadır (OD3).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	
2	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	
4	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.2. PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Bu ölçüt öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme süreçlerinin işe koşulmasına yönelik olarak tasarımlanmıştır. Yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim süreçlerinde birimimizin eğitim-öğretim politikasında öğrenci merkezli eğitime önem vermesi beklenmektedir. Öğrenci merkezli eğitimin tüm akademik birimlerde yaygınlaştırılması için gerekli planlamalar yapılmaktadır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Yüksekokulumuzda yürütülen tüm derslerde öğretim hizmetinin niteliğini en üst seviyeye çıkarmak amacıyla, öğrenci merkezli ve aktif öğrenmeyi temel alan yöntem ve teknikler yüksek bir sıklıkla ve çeşitlilikle kullanılmaktadır. Ders bilgi paketlerinde tanımlı olan bu yaklaşımlar; sadece teorik bilginin aktarımıyla sınırlı kalmayıp, tekniker adaylarımızın mesleki uygulama becerilerini geliştirmeye odaklanmaktadır. Bu kapsamda; proje temelli öğrenme, araştırma temelli öğrenme, probleme dayalı öğrenme ve örnek olay incelemesi gibi yöntemler aracılığıyla öğrencilerin eleştirel düşünme ve problem çözme yetkinlikleri desteklenmektedir. Özellikle gelişen teknolojik cihazların ve yöntemlerin programlara entegrasyonu sayesinde, teknoloji destekli öğretim materyalleri ve dijital araçlar derslerin ayrılmaz bir parçası haline getirilmiştir (OD4).

Tekniker adaylarımızın sınıf içi deneyimlerini güçlendirmek adına; mikro öğretim, drama, simülasyon ve akran öğretimi gibi teknikler sıklıkla uygulanarak teorik bilginin pratik saha uygulamalarına temeli oluşturulmaktadır. Derslerin işleniş sürecinde benimsenen bu zengin yöntem çeşitliliği, adayların meslek hayatlarında farklı teknolojik alt yapıya sahip şirketlerdeki karşılaşabilecekleri senaryolara hazırlıklı olmalarını sağlamaktadır. Öğretim üyelerimiz tarafından hazırlanan ders izlencelerinde, hangi kazanım için hangi aktif öğrenme tekniğinin kullanılacağı ve bu tekniğin öğrenci performansına nasıl yansıyacağı detaylı bir şekilde planlanmış olup, bu süreçlerin etkinliği ders değerlendirme anketleri ve birim içi izleme mekanizmalarıyla düzenli olarak kontrol edilmektedir ((OD4), (OD4)).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	
2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	

3	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	
4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Yüksekokulumuzda ölçme ve değerlendirme faaliyetleri, öğrenci merkezli bir anlayışla, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte; öğrencilerin edindikleri kazanımları sergileme olanakları çoklu ölçme araçlarıyla çeşitlendirilmektedir. Süreç odaklı (formatif) ve sonuç odaklı (summatif) yaklaşımların harmanlandığı sistemimizde; geleneksel sınavların yanı sıra proje, performans görevi, portfolyo ve akran değerlendirme gibi alternatif yöntemler yaygın olarak kullanılmaktadır. 2025 yılında yüksekokul bünyesinde kurulan Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, iç denetleme mekanizmamızın güçlendirilmesinde kritik bir rol üstlenerek; öğretim üyesi ve ders değerlendirme anketleri ile oryantasyon içerik analizleri gibi verilerin üretimini ve stratejik paylaşımını yönetmektedir. Bu birim ile Kalite Komisyonu arasındaki eş güdüm, ölçme süreçlerimizin tutarlılığını ve güvenirliğini artırırken, iyileştirme çabalarımızın veri odaklı ve isabetli olmasını sağlamaktadır (OD4).

Ders kazanımlarına uygun olarak tasarlanan ölçme faaliyetleri, ders bilgi paketlerinde ilan edilen öğrenci iş yüküyle uyumlu şekilde planlanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği konusunda yüksekokulumuz; çevrimiçi sınavlarda kimlik doğrulama ve veri güvenliği protokollerini işletirken, örgün sınavlarda akademik dürüstlük ilkelerini titizlikle uygulamaktadır. Dezavantajlı gruplara yönelik sınav uygulamalarında ise; ek süre tanımlama, okuyucu/işaretleyici desteği ve erişilebilir mekan tahsisi gibi kapsayıcı düzenlemeler mevcuttur. Başarı notu hesaplamasında ara sınav (ödev, quiz, laboratuvar vb.) ve yarıyıl sonu sınavlarının katkısı, değerlendirmenin döneme yayılmasını sağlamaktadır. Ölçme ve değerlendirme sistemimiz, öğrenci ve öğretim elemanlarından gelen geri bildirimler doğrultusunda PUKÖ döngüsü çerçevesinde sürekli güncellenmekte; zaman ve kişiler arası tutarlılık, birimimizce yürütülen standardizasyon çalışmalarıyla güvence altına alınmaktadır ((OD4), (OD4), (OD4)).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	
2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
3	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	
4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Yüksekokulumuzda öğrenci kabulü; akademik yeterlilik, şeffaflık ve mevzuata tam uyum ilkeleri çerçevesinde, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütülmektedir. Ön lisans programlarımıza yerleştirmeler merkezi YKS sonuçlarına göre yapılmakta olup, teknikerliğin niteliğini korumak adına tüm programlarımızda YÖK tarafından tanımlanan başarı sırası barajları tavizsiz uygulanmaktadır. Uluslararası

öğrenci kabulleri ile yatay/dikey geçiş süreçleri, ilgili yönergeler ve senato kararları uyarınca, önceden ilan edilen şeffaf bir takvim dahilinde yönetilmektedir (OD4).

Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi süreçlerinde, öğrenci iş yükü temelli kredilerin (AKTS) kullanımı esas alınarak akademik süreklilik sağlanmaktadır. Yüksekokulumuza kurum içi veya kurum dışı geçiş yapan öğrencilerin daha önce edindikleri kazanımlar, Muafiyet ve İntibak Komisyonlarımız tarafından program çıktıları ve AKTS uyumu açısından titizlikle incelenmektedir. Bu süreçte, öğrencilerin önceki öğrenimlerinde başarılı oldukları derslerin içerik ve kredi denkliği yapılarak "İntibak Formları" aracılığıyla sisteme işlenmekte; böylece öğrencinin önceki emeklerinin tanınması ve mükerrer ders yükünün önlenmesi güvence altına alınmaktadır. Çift Anadal (ÇAP) ve Yandal programları için hazırlanan özel yönergelerimiz, farklı disiplinlerden gelen kazanımların kredilendirilmesinde kurumsal standartları belirlemektedir. Tüm bu kabul ve tanınma mekanizmaları, üniversitemiz ve yüksekokulumuz web sayfaları aracılığıyla paydaşlara duyurulmakta; süreçlerin işleyişi PUKÖ döngüsü çerçevesinde izlenerek, paydaş geri bildirimleri doğrultusunda sürekli iyileştirilmektedir ((OD4), (OD4)).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
2	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	
4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yüksekokulumuzda mezuniyet koşulları, yeterliliklerin onayı ve diploma hazırlık süreçleri; Üniversitemizin Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde açık, tutarlı ve şeffaf bir şekilde tanımlanmıştır. Öğrencilerimizin akademik gelişimleri, öğrenim süreleri boyunca danışmanlık sistemi ve Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden izlenmekte; mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin tüm program çıktılarını ve 120 AKTS yükümlülüğünü yerine getirip getirmediği Program Mezuniyet Komisyonları tarafından titizlikle denetlenmektedir. Komisyon tarafından uygun bulunan adaylar, Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı ile mezuniyete hak kazanmakta ve sertifikalandırma işlemleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinesinde yürütülmektedir. ((OD4), (OD4)).

Yüksekokulumuz, merkezi yerleştirme dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci kabulü (YÖS), çift ana dal (ÇAP) ve yan dal gibi farklı kanallardan gelen öğrencilerin mezuniyet yeterliliklerini de aynı standartlarda takip etmektedir. Bu gruplar için uygulanan kabul kriterleri ve intibak süreçleri, mezuniyet aşamasında herhangi bir yeterlilik boşluğu oluşmayacak şekilde yapılandırılmıştır. Erasmus+ değişim programları kapsamında yurt içinde veya yurt dışında alınan eğitimlerin tanınması sürecinde; öğrenci iş yükü kredileri (AKTS), "tam tanınma" ilkesi gereği ek bir çalışmaya gerek kalmaksızın akademik kurullarımızca onaylanmakta ve diploma ekine yansıtılmaktadır. Mezuniyet süreçlerinin izlenmesi ve diploma işlemlerinin hatasız yürütülmesi, birimimizin hesap verebilirlik ilkeleri uyarınca düzenli olarak denetlenmekte ve kamuoyu ile paylaşılan mezuniyet kriterlerinin sürekliliği güvence altına alınmaktadır ((OD4), (OD4), (OD4)).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
2	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	
4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

Herhangi bir eğitim hizmetinin sunumundaki temel unsurlardan birisi de öğrenme kaynakları ve ortamlarıdır. Bunlar; derslikler, atölyeler, laboratuvarlar, kütüphane, spor tesisler, basılı ve elektronik kitap/ dergiler, vb. gibi tesis, ortam, kaynaklar olarak sıralanabilir. Öğrenme kaynakları-ortamları, öğrencilerin öğrenme eylemini gerçekleştirdikleri ya da öğrenmeyi destekleyici ve tamamlayıcı olan fiziksel ya da sanal mekân ve ortamlardır. Bu ortamlara ve kaynaklara ait bilgiler aşağıda sunulmuştur.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Yüksekokulumuzda eğitim alanları ve kapasite: Birimimiz bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetleri toplam 364 kişi kapasiteli 3 adet amfi, herbiri 48 kişi kapasiteli 13 adet sınıf, 25 kişi kapasiteli 1 adet resimhane, 3 adet laboratuvar (2 adet Bilgisayar laboratuvarı, 1 adet Gıda Laboratuvarı), 694 m^2 alana sahip 4 adet atölye (Makine, İnşaat, Elektrik ve El Sanatları) mevcuttur.

Sosyal ve Kültürel Alanlar: Öğrencilerimizin ve personelimizin sosyal ihtiyaçlarını karşılamak üzere 1 adet 142 m^2 kapalı alana sahip kantin ve 30 m^2 1 kapalı alana sahip 1 adet okuma salonu hizmet vermektedir. Kurumsal etkinlikler, bilimsel toplantılar ve konferanslar için ise toplam 1 adet yaklaşık 60 kişiye kadar hizmet verebilen toplantı salonumuz bulunmaktadır.

Akademik ve İdari Hizmet Alanları: Birimimizdeki akademik personel için tahsis edilmiş, toplam 900 m² alana sahip 30 adet çalışma odası bulunmakta ve bu odalarda 48 akademisyenimiz görev yapmaktadır. İdari personelimiz için ise toplam 150 m² alanda 5 adet çalışma odası ayrılmış olup, 7 idari personelimiz bu alanlarda hizmet sunmaktadır.

Destek ve Diğer Hizmet Alanları: Yüksekokulumuzun operasyonel süreçlerini destekleyen diğer fiziksel alanlar kapsamında; 30 m²'lik bir arşiv, 20 m²'lik bir ambar ve 13 m²'lik servis odası mevcuttur. Toplamda 63 m² alana yayılan bu destek birimleri, kurumsal hafızanın korunması ve idari işleyişin sürekliliği açısından aktif olarak kullanılmaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
2	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	

3	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	
4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.3.2. Akademik Destek Hizmetler

Yüksekokulumuzda akademik destek hizmetleri, öğretmen adaylarımızın kayıt anından mezuniyet aşamasına kadar hem mesleki gelişimlerini hem de profesyonel kariyer planlamalarını destekleyecek şekilde sistematik olarak yürütülmektedir. Tüm süreçler, "Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Uygulama Yönergesi" esaslarına göre, şeffaf, kapsayıcı ve erişilebilir bir yapıda yönetilmektedir (OD4).

Yüksekokulumuzdaki akademik destek ve danışmanlık mekanizmaları şu temel başlıklar altında işletilmektedir:

Yapılandırılmış Akademik Danışmanlık: Her öğrenciye yüksekokulumuzda kayıt olduğu andan itibaren ilgili programda öğretim elemanlarından bir akademik danışman atanmaktadır. Danışmanlar; ders seçimi, ön lisans eğitimi uyumluluğu, ders kayıt onayları ve akademik başarı takibi konularında rehberlik etmektedir. Danışmanlık hizmetlerinin erişilebilirliğini sağlamak amacıyla "Danışman Görüşme Gün ve Saatleri" dönem başında ilan edilmekte, ayrıca Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden dijital iletişim kanalları aktif olarak kullanılmaktadır (OD4).

Rehberlik, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri: Tekniker adaylarımızın mesleki vizyonlarını geliştirmek amacıyla üniversitemizin "Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi" ile ortak çalışmalar yürütülmektedir. Yüksekokulumuz bünyesinde düzenlenen sektör temsilcileri ile düzenlenen panaller, sektöre yönelik teknik geziler aracılığıyla staj ve iş süreçlerine yönelik bilgilendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca, Üniversitemizin Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (PDR) Birimi ile koordineli olarak öğrencilerin ihtiyaç duyabileceği psikososyal destek hizmetleri için yönlendirme mekanizmaları aktif tutulmaktadır (OD4).

Değişim Programları ve Hareketlilik Desteği: Erasmus+ programından yararlanmak isteyen öğrencilerimize, bölüm koordinatörleri tarafından akademik eşleşme, staj hareketliliği ve başvuru süreçlerinde yoğun destek verilmektedir. Bu süreçler, tekniker adaylarımızın farklı eğitim sistemlerini tanıyarak uluslararası vizyon kazanmaları açısından teşvik edilmektedir (OD4).

İzleme ve İyileştirme: Sunulan danışmanlık ve destek hizmetlerinin etkinliği, periyodik olarak uygulanan "Öğrenci Memnuniyet Anketleri" ve geri bildirim araçları ile izlenmektedir. Anket sonuçlarından elde edilen veriler, Birim Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilerek danışmanlık sisteminin iyileştirilmesinde ve hizmet çeşitliliğinin artırılmasında temel veri kaynağı olarak kullanılmaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	**Açıklaması**	**(X) ile işaretleyiniz**
1	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	
2	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	

3	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	
4	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Yüksekokulumuz, öğrencilerimizin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimlerini de bütüncül bir anlayışla desteklemektedir. Tekniker adaylarımızın mesleki yaşamlarında ihtiyaç duyacakları sosyal becerileri ve fiziksel zindeliği kazanmaları amacıyla, üniversitemizin geniş tesis altyapısından kurumsal bir hizmet anlayışıyla faydalanmaları sağlanmaktadır.

Yüksekokul bünyesinde ve kampüs genelinde sunulan altyapı mekanizmaları şunlardır:

Beslenme Hizmetleri ve Sosyal Alanlar: Öğrencilerimizin beslenme ihtiyaçları, yüksek hijyen standartlarında hizmet veren kampüs yemekhaneleri ve yüksekokulumuza ait kantin aracılığıyla karşılanmaktadır. Yüksekokulumuz binasının yakınında yer alan 142 m²'lik kantin, ders aralarında yalnızca beslenme alanı değil, aynı zamanda tekniker adaylarımızın akran öğrenmesini destekleyen önemli bir sosyal etkileşim alanı olarak da hizmet vermektedir. Ayrıca merkez kampüste yer alan Sosyal Kültürel Merkez ve restoranlar, uygun maliyetli ve kaliteli beslenme alternatifleri sunmaktadır.

Sportif Altyapı ve Fiziksel Gelişim: Teknik Bilimler MYO öğrencileri, özellikle Beden Eğitimi ve Spor dersleri kapsamında, kişisel gelişim süreçlerinde üniversitemizin sahip olduğu geniş spor tesislerinden aktif olarak yararlanmaktadır. 4638 m² açık ve 8830 m² kapalı spor tesisleri kapsamında, halı sahalar, basketbol/voleybol sahaları, tenis kortları ile yarı olimpik yüzme havuzu ve fitness salonu öğrencilerimizin kullanımına açıktır. Bu tesisler, öğrencilerimizin fiziksel sağlıklarını korumanın yanı sıra üniversite takımlarımızın antrenmanları ve sosyal sorumluluk projeleri için de kullanılmaktadır.

Konaklama ve Misafir Hizmetleri: Bilimsel etkinlikler, kongreler ve şehir dışından gelen paydaşlarımız için kampüs bünyesinde yer alan konaklama tesisleri ve üniversite oteli, profesyonel standartlarda hizmet sunarak yüksekokulumuzun akademik etkinlik kapasitesini desteklemektedir.

Erişilebilirlik ve Kapsayıcılık: Yüksekokulumuzdaki tüm sosyal ve sportif alanlar, "Engelsiz Üniversite" vizyonuna uygun olarak düzenlenmektedir. Dezavantajlı öğrencilerimizin tüm tesislerden tam ve eşit erişimle faydalanabilmesi için uygun fiziksel standartlar titizlikle korunmaktadır.

Geri Bildirim ve İyileştirme: Sunulan sosyal ve sportif hizmetlerin niteliği, her yıl düzenlenen "Öğrenci Memnuniyet Anketleri" ile ölçülmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda; tesislerin çalışma saatleri, sosyal alanların fiziksel konforu ve yemek menüleri gibi konularda öğrenci talepleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmakta, böylece süreçlerin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır ((OD4), (OD4)).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	
2	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	

3	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	
4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Yüksekokulumuz, özel yaklaşım gerektiren ve dezavantajlı gruplarda yer alan öğrencilerimizin eğitim olanaklarına tam ve eşit erişimini sağlamayı kurumsal bir görev olarak benimsemiştir. Yüksekokulumuzdaki tüm süreçler, "Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi" ile uyumlu olarak, birim engelli temsilcimiz ve akademik danışmanlarımızın koordinasyonunda, "Eğitimde Fırsat Eşitliği" ilkesiyle yürütülmektedir ((OD4), (OD4)).

Yüksekokul bünyesinde sunulan özel destek hizmetleri ve mekanizmalar şunlardır:

Erişilebilir Eğitim ve Akademik Uyarlamalar: Dezavantajlı öğrencilerimizin akademik başarılarını desteklemek amacıyla, ilgili öğretim elemanları ve Engelsiz Üniversite Birimi koordinasyonunda kişiselleştirilmiş akademik uyarlamalar yapılmaktadır. Bu kapsamda; ders materyallerinin (braille, sesli kitap vb.) erişilebilir formatlara dönüştürülmesi ve sınav süreçlerinde engel durumuna uygun düzenlemelerin (ek süre, yardımcı okuyucu/işaretleyici tahsisi, erişilebilir sınav salonu) yapılması birimimizin öncelikli faaliyetleri arasındadır (OD4).

Mekânda Erişim ve Engelsiz Yüksekokul: Yüksekokul binamız, tüm öğrencilerimizin fiziksel alanlara kısıtlamasız erişimini hedeflemektedir. Yüksekokulumuz, "Mekânda Erişilebilirlik" kriterlerini karşılayarak YÖK tarafından verilen "Turuncu Bayrak" ödülüne/adaylığına yönelik fiziksel standartları (rampa, asansör, hissedilebilir yüzey vb.) sürekli iyileştirmektedir. Bu fiziksel düzenlemeler, tekniker adaylarımızın ileride görev yapacakları şirketlerde için de "kapsayıcı mekan" farkındalığı kazanmalarına katkı sağlamaktadır (OD4).

Psikososyal Destek ve Rehberlik: Öğrencilerimizin akademik gelişimlerini etkileyebilecek psikolojik veya sosyal ihtiyaçları için, yüksekokulumuz üniversitemizin ilgili uygulama merkezleri ile koordineli bir destek ağı işletilmektedir. Danışmanlar, öğrencilerin bu hizmetlere erişiminde aktif bir yönlendirici rol üstlenmektedir (OD4).

İzleme ve Katılımcı İyileştirme: Dezavantajlı öğrencilere yönelik uygulamalarımız, düzenli olarak toplanan öğrenci geri bildirimleri ve Engelsiz Üniversite Birimi'nin izleme raporları doğrultusunda PUKÖ döngüsü çerçevesinde değerlendirilmektedir. Kurullarda alınan kararlar ve tespit edilen ihtiyaçlar, hem fiziksel altyapının hem de uzaktan eğitim platformlarının (erişilebilir dijital arayüzler vb.) sürekli iyileştirilmesinde temel girdi olarak kullanılmaktadır ((OD4)).

Olgunluk düzeyi	**Açıklaması**	**(X) ile işaretleyiniz**
1	Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	
4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Yüksekokulumuz, tekniker adaylarının akademik gelişimlerini sosyal, kültürel ve mesleki etkinliklerle destekleyen dinamik bir öğrenme ekosistemine sahiptir. Yüksekokulumuzdaki etkinlikler, yalnızca ders dışı zamanı değerlendirme odaklı değil, aynı zamanda gelişen sanayii vizyonu ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği içerisinde mesleki yetkinliği artıran, paydaş geri bildirimleriyle şekillenen sistematik bir yapıda yürütülmektedir.

Yüksekokulumuzdaki faaliyetlerin temel bileşenleri şunlardır:

Mesleki Gelişim ve Atölye Çalışmaları: Tekniker adaylarımızın istihdam edilebilirliğini ve mesleki becerilerini artırmak amacıyla dış paydaşlarla (Kilis Ticaret ve Sanayi Odası) stratejik iş birlikleri kurulmaktadır (OD4).

Öğrenci Toplulukları ve Katılımcılık: Yüksekokulumuz bünyesinde aktif olan topluluklar, "Öğrenci Toplulukları Yönergesi" çerçevesinde faaliyet göstermektedir. Etkinlik süreçleri, talep formları, kurul kararları ve salon tahsis onayları aracılığıyla kayıt altına alınarak izlenebilir bir iş akışı içinde yürütülmektedir. Bu topluluklar aracılığıyla düzenlenen paneller ve "Sanayi ile Aday Buluşmaları" öğrencilerin mesleki kimlik kazanmasına katkı sağlamaktadır (OD4).

Erişilebilirlik ve Fırsat Eşitliği: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanmasında tüm öğrencilerimizin katılımını sağlayacak bir hassasiyet gözetilmektedir. Etkinliklerin mekân ve içerik bazlı planlamalarında dezavantajlı öğrencilerin ihtiyaçları (işaret dili tercümesi, erişilebilir mekân tahsisi vb.) dikkate alınarak fırsat eşitliği güvence altına alınmaktadır (OD4).

Kültürel ve Sportif Çeşitlilik: Üniversitemizin sunduğu geniş kurs yelpazesi (tiyatro, müzik, halk oyunları vb.) ve spor tesisleri öğrencilerimizin hizmetindedir. Yüksekokulumuz bünyesinde kurulan spor takımları ve koro/orkestra grupları, üniversitelerarası müsabakalarda ve ulusal düzeydeki sanatsal etkinliklerde birimimizi temsil etmektedir ((OD4), (OD4)).

İzleme ve Paydaş Odaklı İyileştirme: Düzenlenen tüm faaliyetlerin niteliği ve öğrenci memnuniyeti, dönem sonlarında uygulanan anketler ve Birim Kalite Komisyonu izleme raporları ile değerlendirilmektedir. Paydaş toplantılarından (sanayici, odalar birliği ve kamu kurum yetkilileri) elde edilen geri bildirimler doğrultusunda faaliyet listesi her yıl güncellenmekte ve içerik çeşitliliği artırılarak sürekli iyileştirme sağlanmaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	
2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının oluşturulmasına ilişkin planlar bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere erişilebilirlik sağlanmakta ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	
4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.4. ÖĞRETİM KADROSU

Üniversiteler için eğitim-öğretim kadrosu öğretimin niteliği açısından önemli bir role sahiptir. Eğitim-öğretim kadrosu üniversitelerin kalite güvencesinin temelini oluşturmaktadır. Öğrenci sayılarına göre yeterli sayıda ve nitelikte öğretim elamanlarına sahip olunması, yükseköğretim hizmetlerinin kalitesini belirleyen en önemli etkenlerden biridir.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Yüksekokulumuzda öğretim kadrosunun atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri; liyakat, akademik yetkinlik ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Tüm süreçler, "Kilis 7 Aralık Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi"nde belirlenen objektif ve puanlamaya dayalı kriterler ile öğretmen yetiştirme standartları çerçevesinde yönetilmektedir (OD4).

Yüksekokulumuzdaki öğretim kadrosu yönetim süreçleri şu şekilde işletilmektedir:

Liyakat Odaklı Atama ve Yükseltme: Yüksekokulumuza yeni öğretim elemanı alımlarında ve kadro yükseltilmelerinde, ulusal ve uluslararası bilimsel rekabeti destekleyen puanlama kriterleri esas alınmaktadır. Adayların yalnızca bilimsel yayınları ve atıfları değil, aynı zamanda eğitim-öğretim faaliyetleri ve mesleğe yönelik katkıları da yönerge ekindeki objektif puanlama tabloları üzerinden titizlikle değerlendirilmektedir (OD4).

Uzmanlık Odaklı İhtiyaç Analizi: Kadro ilanlarımız, programlarımızın spesifik uzmanlık ihtiyaçlarına göre özel çalışma alanları şart koşularak, bilgiyi sunacak yetkinlikteki adayların seçilmesi sağlanmaktadır. (OD4).

Eğitim Verme Yetkinliği ve Sunum: Bir eğitim kurumu olmanın sorumluluğu gereği, yeni öğretim elemanı alımlarında adaylar, jüri önünde uzmanlık alanlarına dair bir "Örnek Ders Sunumu" gerçekleştirmektedir. Bu uygulama ile adayın akademik bilgisinin yanı sıra sınıf yönetimi, alan ve mesleki bilgi düzeyi ve etkili iletişim becerileri doğrudan ölçülmektedir (OD4).

Katılımcı Ders Görevlendirmeleri: Ders dağılımları, ilgili programlarda "Akademik Kurul" toplantılarında demokratik bir ortamda görüşülerek karara bağlanır. Görevlendirmelerde, öğretim elemanının uzmanlık alanı ile dersin kazanımları arasındaki uyum temel öncelik olup, teorik derslerin yanı sıra "Atölye, Laboratuvar ve Staj Uygulamalarında" koordinatörlüklerinde deneyim ve uzmanlık dengesi gözetilmektedir (OD4).

Fırsat Eşitliği ve Şeffaflık: Tüm akademik kadro ilanları, başvuru şartları ve atama kriterleri üniversitemizin ve yüksekokulumuzun internet sayfalarında kamuoyuna açık şekilde yayımlanmaktadır. Başvuru süreçlerinde adaylara tanınan yeterli süreler ve ilan edilen somut kriterler ile süreçte fırsat eşitliği ve kurumsal güven güvence altına alınmaktadır ((OD4), (OD4)).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	
2	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	
3	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	
4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Yüksekokulumuz, öğretim kadrosunun pedagojik, dijital ve mesleki yetkinliklerini artırmayı, nitelikli mesleki eleman yetiştirme vizyonunun temel taşı olarak ele almaktadır. Yüksekokulumuzdaki öğretim elemanlarının gelişimi; üniversitemizin Kalite Koordinatörlüğü

ve yüksekokulumuz yönetiminin stratejik ihtiyaç analizi doğrultusunda hazırlanan yıllık "Hizmet İçi Eğitim Takvimi" ile sistematik bir şekilde yönetilmektedir (OD4).

Yüksekokulumuz bünyesindeki öğretim yetkinliklerini geliştirme süreçleri şu temel bileşenlerden oluşmaktadır:

Pedagojik ve Hizmet İçi Eğitimler: Öğretim elemanlarımız, ilan edilen kapsamlı eğitim takvimi dahilinde mesleki alanda yeterli tekniker yetiştirme kalitesini artırmaya yönelik mesleki eğitimlere katılmaktadır. Ayrıca mesleki ve kişisel gelişim süreçleri, kurumsal aidiyet ve mevzuat eğitimleriyle desteklenmektedir (OD4).

Dijital Yetkinlik ve Uzaktan Eğitim Kapısı: Akademik personelimiz, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi bünyesindeki "Uzaktan Eğitim Kapısı" platformunu aktif olarak kullanmaktadır. Bu platform üzerinden tamamlanan "Eğitimde Dijital Dönüşüm", "Siber Güvenlik Farkındalığı" ve "Etkili İletişim" gibi eğitimler sertifikalandırılarak, öğretim elemanlarımızın dijital yeterlilik envanterine dahil edilmektedir (OD4).

Akademik Güncellik ve Webinar Programları: Personelimizin uzmanlık alanlarındaki literatürü takip edebilmesi için Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile eş güdümlü olarak veri tabanı eğitimleri ve uluslararası webinar programları düzenli olarak duyurulmaktadır. Bu süreçler, akademik kadromuzun sadece öğretici değil, aynı zamanda sürekli öğrenen bir yapıda kalmasını sağlamaktadır (OD3).

Sürekli İzleme ve PUKÖ Döngüsü: Hizmet içi eğitimlere katılım verileri ve alınan sertifikalar akademik birim bazında takip edilmektedir. Eğitimlerin etkililiği, katılımcı geri bildirimleri ile analiz edilerek Kalite Koordinatörlüğü'ne raporlanmakta; bu veriler bir sonraki dönemin eğitim ihtiyaç analizine temel oluşturarak sürekli iyileştirme döngüsünü tamamlamaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	
2	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	
4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Yüksekokulumuz, akademik kadrosunun bilimsel araştırma, eğitimde yenilikçi uygulamalar, yayın ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini desteklemek amacıyla nesnel bir teşvik ve ödüllendirme sistemi işletmektedir. Yüksekokulumuzdaki tüm süreçler, liyakati esas alan "Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ödül Yönergesi" ve akademik performans takip mekanizmaları üzerinden şeffaf bir şekilde yürütülmektedir (OD4).

Yüksekokulumuzdaki teşvik ve ödüllendirme uygulamaları şu temel başlıklar altında gerçekleştirilmektedir:

Kurumsal Ödül ve Başarı Standartları: Akademik personelimizin teknik bilimler alanındaki ulusal ve uluslararası başarıları, üniversitemizin ödül yönergesi kapsamında

değerlendirilmektedir. Bu sistem; üst düzey bilimsel yayınlar, ulusal-uluslararası projeler, patentler ve meslekte yeterli tekniker yetiştirme süreçlerine yönelik üstün hizmet gösteren öğretim elemanlarımızın kurumsal düzeyde ödüllendirilmesini sağlamaktadır (OD4).

Akademik Performans ve Yayın Teşviği: Yüksekokulumuz, öğretim elemanlarının bilimsel üretim niteliğini artırmalarını özendirmek amacıyla akademik performanslar düzenli olarak izlenmektedir. Alan yazında saygınlığı yüksek (Q1/Q2 sınıflı) dergilerde yayın yapan, dış kaynaklı (TÜBİTAK, AB, MEB vb.) projeler yürüten ve yüksekokulumuzun akademik görünürlüğüne katkı sağlayan personelimiz, akademik teşvik puanlarının tescili ve kurumsal takdir mekanizmalarıyla desteklenmektedir (OD4).

Eğitimde Sosyal Sorumluluk Takdiri: Gönüllülük Çalışması dersleri kapsamında öncü sosyal sorumluluk projeleri yürüten hocalarımız ve ilgili öğrenciler onurlandırılmaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	
2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	
3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	**X**
4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

Birimimiz, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulmakta ve bunların etkin şekilde kullanımı sağlanmaktadır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Yüksekokulumuz, araştırma stratejisini üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı ile tam uyumlu, teknik bilimlerinde yenilikçi ve toplumsal fayda yaratan bir yapıda kurgulamıştır. Yüksekokulumuz, araştırma süreçlerini bireysel akademik çabaların ötesinde; kurumsal hedeflerle ilişkilendirilmiş, organizasyonel yapısı tanımlanmış ve PUKÖ döngüsüyle sürekli iyileştirilen bir yönetişim modeliyle yönetmektedir ((OD4), (OD4)).

Yüksekokulumuzun araştırma yönetimi ve organizasyonel işleyişi şu şekildedir:

Araştırma Yönetişim Modeli ve AR-GE Çerçevesi: Yüksekokulumuz bünyesinde bilimsel faaliyetlerin sistematik yürütülmesi amacıyla yüksekokul yönetimince gerekli destekler sunulmaktadır. Bu süreç Müdürlük liderliğinde Bölüm Başkanlıkları ve ilgili komisyonlar aracılığıyla hiyerarşik ve koordineli bir yapıda yönetilmektedir (OD4).

Stratejik Odak ve Öncelikli Alanlar: Üniversitemizin bölgesel kalkınma hedefleriyle paralel olarak; dezavantajlı grupların eğitimi, dijitalleşen dünyada meslekte uzman yeterlilikleri ve Kilis özelinde yerel tekniker eleman sorunlarının çözümüne yönelik projeler stratejik odak alanlarımız olarak belirlenmiştir. Bu odak alanları, akademik kurullarımızda alınan kararlarla araştırmacılarımıza rehberlik etmektedir (OD4).

Organizasyonel Yapının İzlenmesi ve Performans Değerlendirme: Araştırma organizasyonumuzun işlerliği, yüksekokul bünyesindeki "Araştırma ve Geliştirme Komisyonu" tarafından periyodik olarak izlenmektedir. Komisyon; yayın hedeflerinin gerçekleşme oranlarını ve proje başvuru başarılarını analiz ederek, araştırma kapasitesini artırmaya yönelik "Proje Yazma Eğitimleri" veya "Bilimsel Yayın Teşvik Duyuruları" gibi iyileştirici önlemlerin alınmasını sağlamaktadır (OD4).

Etik Yönetim ve Bilimsel Güvence: Tüm araştırma faaliyetleri, "Kilis 7 Aralık Üniversitesi Etik Kurul Yönergesi" standartlarına tabidir. Özellikle insan deneklerin katıldığı eğitim araştırmalarında etik onay süreçleri titizlikle takip edilmekte; bilimsel yayınlarda ise iThenticate ve Turnitin gibi intihal tespit yazılımlarının kullanımı zorunlu tutularak bilimsel dürüstlük güvence altına alınmaktadır (OD3).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
2	Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	
4	Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Yüksekokulumuz, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemek amacıyla fiziksel, teknik ve mali kaynaklarını stratejik hedefleriyle uyumlu bir şekilde yönetmektedir. Yüksekokulumuz, teknik bilimler alanındaki araştırmacıların ihtiyaç duyduğu laboratuvar ve dijital altyapıyı sağlamanın yanı sıra, kurum içi ve dışı fonlara erişimi kolaylaştıracak yöntemleri aktif olarak işletmektedir.

Yüksekokulumuz bünyesindeki araştırma kaynaklarının yönetimi ve çeşitliliği şu şekildedir:

İç Kaynaklar ve BAP Süreçleri: Araştırmacılarımız, üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi çerçevesinde sunulan çekirdek ve kapsamlı fonlardan etkin şekilde yararlanmaktadır. Özellikle genç akademisyenlerimizin projeleri, yüksekokul önceliklerimizle uyumlu olarak desteklenmekte; iç kaynakların ana bilim dalları arasındaki adil dağılımı ve kullanım verimliliği Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından düzenli olarak izlenmektedir ((OD4), (OD3)).

Dış Kaynaklı Proje Destekleri ve Yöntemler: Yüksekokulumuz, TÜBİTAK (özellikle 1001, 1002, 3501 ve eğitim odaklı 4000 serisi), Avrupa Birliği (Erasmus+ KA2/KA3) ve Kalkınma Ajansları gibi dış kaynaklara yönelimi stratejik bir hedef olarak belirlemiştir. Bu kapsamda, araştırmacılarımızın proje yazım süreçlerini desteklemek amacıyla üniversitemizin Proje Destek Ofisi ile eşgüdüm içinde çalışılmaktadır. Dış kaynak kullanımında yıllar itibarıyla gerçekleşen artışlar, yüksekokul AR-GE performans raporlarıyla takip edilmektedir (OD4).

Teknik ve Fiziksel Araştırma Altyapısı: Eğitim araştırmalarının niteliğini artırmak üzere; modern bilgisayar laboratuvarları, materyal tasarım atölyeleri ve veri analizi süreçlerinde kullanılan lisanslı yazılımlar araştırmacıların kullanımına sunulmuştur. Akıllı tahta entegrasyonuna sahip dersliklerimiz, okuma salonlarımız ve çalışma odalarımız, eğitim teknolojilerine yönelik deneysel çalışmalar için uygun atölyelerdir. Bu kaynakların yeterliliği, her mali yıl sonunda yapılan ihtiyaç analizleri ve demirbaş sayımları ile denetlenmektedir (OD4).

Stratejik Ortaklıklar ve Paydaş Kaynakları: Yüksekokulumuz, kamu kurum ve kuruluşları ile kurduğu stratejik ortaklıklar aracılığıyla araştırma kaynaklarını çeşitlendirmektedir. Sanayii odaları ile yapılan iş birlikleri, sanayii temelli araştırmalar için saha erişimi ve veri toplama kolaylığı sağlamaktadır. Çeşitli STK'lar ile yürütülen sosyal sorumluluk odaklı araştırmalar birimimize toplumsal katma değer ve ek kaynak yaratmaktadır (OD4).

Dijital Kaynaklar ve Etik Denetim Mekanizması: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı aracılığıyla sağlanan geniş veri tabanı abonelikleri, araştırmacılarımızın uluslararası literatüre kesintisiz erişimini sağlamaktadır. Bilimsel dürüstlük ilkesi gereği; Turnitin, iThenticate ve İntihal.net programlarının kullanımı tüm tez ve yayın süreçlerinde zorunlu tutularak, kaynak kullanımının etik standartlara uygunluğu güvence altına alınmaktadır (OD4).

İzleme ve Kaynak İyileştirme: Yüksekokul AR-GE Komisyonu, desteklenen proje sayılarını, bütçe dağılımlarını ve kaynak kullanım etkinliğini yıllık olarak raporlamaktadır. Bu raporlar doğrultusunda, araştırmacıların ihtiyaç duyduğu yeni yazılım veya donanım talepleri belirlenerek bütçe planlamalarına dahil edilmekte ve araştırma altyapısının sürekli iyileştirilmesi sağlanmaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
2	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki,	

	teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
3	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
4	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

C.1.3. Yüksek Lisans Programları ve Yüksek Lisans Sonrası İmkânlar

Önlisans programlarında lisanüstü programı bulunmamaktadır.

C.2. ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞBİRLİKLERİ VE DESTEKLER

Birimimizin araştırma yetkinliğinin temelini, insan kaynağı (öğretim elemanları) oluşturmaktadır. Bu kapsamda birimimiz, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmaktadır. Birimimizde eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde bulunan akademik kadrolarına ilişkin işe alım, atanma ve yükseltilme süreçlerinin tanımlı, adil ve açık olması beklenmektedir.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Yüksekokulumuz, akademik kadrosunun araştırma ve geliştirme yetkinliklerini artırmayı, nitelikli teknik eleman yetiştirme vizyonunun ayrılmaz bir parçası olarak görmekte; atama, yükseltme ve sürekli gelişim süreçlerini bu öncelikle yönetmektedir. Yüksekokulumuzda araştırmacı yetkinliği yönetimi, sadece teorik eğitimlerle sınırlı kalmayıp, somut performans izleme sonuçlarına ve öğretim elemanlarının geri bildirimlerine göre şekillendirilmektedir (OD4).

Yüksekokulumuzdaki araştırma yetkinliği geliştirme süreçleri şu temel eksenlerde yürütülmektedir:

Liyakat ve Uzmanlık Odaklı Atama/Yükseltme: Yüksekokulumuza yeni araştırma kadrolarının katılımı ve mevcut hocalarımızın yükseltilme süreçleri, üniversitemizin güncel atanma yönergesi kriterlerine göre şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Atama ilanlarımızda adayların sadece genel unvanları değil; spesifik alanlardaki uzmanlıkları ve nitelikli yayın performansları (WoS/Scopus) esas alınmaktadır (OD4).

Sistematik ve Destekleyici Eğitimler: Araştırmacılarımızın akademik becerilerini güncel tutmak amacıyla yıllık Hizmet İçi Eğitim Takvimi aktif olarak uygulanmaktadır. Bu kapsamda; "Proje Yazma Eğitimi, "Akademik Yazım Teknikleri" ve "Uluslararası Yayın Stratejileri" gibi doğrudan araştırma kalitesini artıracak eğitimler sunulmaktadır (OD4).

İzleme ve Sürekli İyileştirme (PUKÖ): Yüksekokul AR-GE komisyonu, öğretim elemanlarının yayın, proje ve atıf çıktılarını her yıl faaliyet raporları üzerinden izlemektedir. İzleme sonuçları Bölüm Akademik Kurullarında değerlendirilmekte; örneğin belirli bir program dalında proje başvuru oranlarında düşüş tespit edildiğinde, o alana özgü proje döngüsü yönetimi eğitimleri planlanarak sistemin sürekli iyileştirilmesi sağlanmaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	

3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	
4	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Yüksekokulumuz, araştırma stratejisini "yerel paydaşlarla güçlü iş birliği ve uluslararasılaşma" ekseninde kurgulayarak; Kilis Valiliği, Kilis Belediyesi ve Kilis Ticaret ve Sanayii Odası gibi yerel kurumların yanı sıra Erasmus+ ve TÜBİTAK gibi ulusal/uluslararası kuruluşlarla sistematik ortaklıklar yürütmektedir. Bu mekanizmalar çerçevesinde, kapsayıcı-güncel eğitim modelleri ve dijital dönüşüm temalarında çok ortaklı araştırma ağlarına katılım sağlanmakta; bu ağlar üzerinden üretilen bilimsel çalışmalar ve projeler yüksekokulumuzun kurumsal araştırma kapasitesini artırmaktadır. Ortak programların yönetimi, paydaş geri bildirim analizleri ve proje izleme raporları ile denetlenmekte; paydaş toplantılarından elde edilen veriler ışığında araştırma birimlerinin verimliliği ve ortak yürütülen faaliyetlerin içeriği PUKÖ döngüsü dahilinde sürekli iyileştirilmektedir (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	
4	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

C.3. ARAŞTIRMA PERFORMANSI

Birimimiz, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçüp, değerlendirmekte ve sonuçlarını yayımlamaktadır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmaktadır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Yüksekokulumuz 2025 yılı araştırma ve etkinlik performansı incelendiğinde; yüksekokulumuzda toplam 32 adet bilimsel yayın ile güçlü bir akademik çıktı üretmiş olup, bu yayınların 2 adedi SCI-Expanded (A1), 5 adedi diğer uluslararası endeksli dergiler (A2), 5 adedi uluslararası kitap/kitap bölümü (A3) ve 4 adedi uluslararası kongre sunumları (A4) olmak üzere 16 adet uluslararası faaliyet oluşturmaktadır; ulusal düzeyde ise 9 hakemli (B1),

1 adet hakemsiz (B2) makale ve 6 ulusal kongre/seminer/ (B4) akademik literatüre katkı sağlanmıştır. Bilgi paylaşımı ve toplumsal katkı süreçleri kapsamında Yüksekokulumuz El Sanatları bölümü öğretim elemanlarımız tarafından; "Mezuniyet Sergisi", "15 Temmuz Demokrasi Sergisi", "Gazze'nin Motifleri Sergisi", 2 adet "Cumhuriyet Sergisi" düzenlenmiştir. Ayrıca, Bilgisayar Teknolojileri Bölüm Başkanlığının düzenlemiş olduğu "Fikir Sahnesi – Dijital Zihinler" adlı etkinliğinde öğrencilerin mobil/masaüstü oyun ve uygulamaları, web tasarımı, grafik ve dijital baskı tasarımı üzerine zengin bir bilimsel ve kültürel ekosistem içerisinde tamamlanmıştır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
4	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansları, üniversitemizin stratejik planında yer alan amaç, hedef ve politikalar çerçevesinde sistematik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Performans takip sürecinin temelini, her yıl başında bir önceki yıla ait faaliyetlerin raporlandığı "Akademik Teşvik Ödeneği" süreçleri oluşturmakta; bu kapsamda anabilim dallarımız bünyesinde kurulan Akademik Teşvik Komisyonları aracılığıyla araştırmacıların bilimsel çıktıları titizlikle kontrol edilmektedir. Tüm akademik personelin yayın, proje, bildiri ve sanatsal faaliyet verileri, üniversitemizin Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) üzerinden dijital ortamda güncel olarak kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından sunulan genel araştırma, öncelikli alan, lisansüstü tez ve hızlı destek gibi proje türleri; makine/teçhizat alımı, kongre katılım desteği ve makale basım desteği kalemleriyle araştırmacılarımızın yetkinliklerini artırmaları yönünde özendirici bir mekanizma olarak işletilmektedir. Bu çok yönlü izleme ve teşvik yapısı, yüksekokulumuzun araştırma kapasitesinin sürekli iyileştirilmesini ve akademik performansın nesnel kriterlerle ölçülmesini güvence altına almaktadır ((OD4), (OD4), (OD4)).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansını izlemek ve	

	değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
4	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

Birimimiz, toplumsal katkı süreçlerini planlarken üniversite toplumsal katkı politikasını ve stratejik planda ilgili hedef kartlarını dikkate almakta, kendine özgü olarak belirlediği toplumsal katkı faaliyetlerini uygulamakta ve faaliyetlerini izleyerek değerlendirmektedir. İzleme ve değerlendirme süreçlerinde birimlere yönelik yapılan analizleri değerlendirmek, "toplumsal katkı" başlığına yönelik güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditleri belirlemek PUKÖ döngüsünün kontrol et ve önlem süreçlerine de katkı sağlamaktadır. Bu analizler ile zayıf yönlerin iyileştirilerek fırsatlara dönüştürebilmesi, tehditlerle ilgili risk değerlendirmelerinin yapılarak önlem alınması oldukça önemlidir.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Yüksekokulumuz, toplumsal katkı faaliyetlerini üniversitemizin "2023-2027 Stratejik Planı" ve "Toplumsal Katkı Politikası" ile tam uyumlu, sistematik ve kapsayıcı bir yönetişim modeliyle yürütmektedir. Toplumsal katkı süreçlerimiz; Müdürlük liderliğinde, başta Kilis Valiliği, Kilis Belediyesi ve ilgili sivil toplum kuruluşları gibi dış paydaşların katılımıyla oluşturulan bir organizasyonel yapıda yönetilmektedir. Paydaş toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda, "Gönüllük Çalışmaları" dersleri kurumsal iş birliklerinin temel taşı haline getirilmiş; 2025 yılı proje içerikleri; çevre bilinci, eğitim desteği, hayvan hakları ve kültürel etkinlikler gibi çok çeşitli yardım ve farkındalık alanlarına odaklanmaktadır. "Gönüllülük Çalışmaları" dersi kapsamında yürütülen bu faaliyetlerin etkisi, paydaş memnuniyet anketleri ve faaliyet raporları aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte; paydaşlardan gelen " tekniker adaylarının saha deneyiminin artırılması" gibi geri bildirimler doğrultusunda program ve etkinlik takvimleri PUKÖ döngüsü çerçevesinde sürekli iyileştirilmektedir (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
2	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	
4	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

D.1.2. Kaynaklar

Yüksekokolumuz, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürmek için ihtiyaç duyulan fiziksel altyapı, mali kaynak ve yetişmiş insan gücünü stratejik hedefleriyle uyumlu bir şekilde yönetmektedir.

Yüksekokolumuzdaki kaynak kullanımı ve toplumsal erişim mekanizmaları şu şekildedir:

Fiziki Altyapı ve Mekân Paylaşımı: Yüksekokolumuz bünyesindeki modern konferans salonu, materyal tasarım atölyeleri ve teknolojik donanımlı derslikler; yerel paydaşlarla ortak

düzenlenen seminerler için aktif olarak tahsis edilmektedir. Bu fiziksel kaynakların yeterliliği, demirbaş listeleri üzerinden her mali yıl sonunda izlenerek toplumsal hizmet kapasitesinin korunması sağlanmaktadır (OD4).

İnsan Kaynağı ve Akademik Uzmanlık: Yüksekokulumuzun uzman akademik kadrosu; Kilis Valiliği, Belediyesi ve sivil toplum kuruluşları ile yürütülen projelerde danışman ve yürütücü olarak görev almaktadır. "Gönüllülük Çalışmaları" dersleri kapsamında yüzlerce teknik eleman adayının sahaya aktarılması, yerel şirketlere ve sosyal alanlara sunulan en büyük entelektüel sermayemizdir (OD4).

Sosyal Duyarlılık Dayanışması: Yüksekokulumuz, kurumsal aidiyeti toplumsal vicdanla birleştirmekte, toplumsal dayanışma faaliyetlerinde hem personel hem de öğrenci bazında hem maddi hem de organizasyonel destek sunmaktadır (OD4).

İzleme, Çeşitlendirme ve İyileştirme: Toplumsal katkı kaynaklarının etkinliği, faaliyet raporları ve dış paydaş anketleri aracılığıyla izlenmektedir. Paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda, kaynaklar ihtiyaç duyulan yeni alanlara ve sosyal sorumluluk kanallarına yönlendirilerek sistemin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
2	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
3	Birimin toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
4	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

D.2. TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

Toplumsal katkı başlığının son ölçütü performansla ilgilidir. Bu bölümde Birimimizin toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemesi ve iyileştirmesi üzerinde durulmaktadır.

D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Yüksekokolumuz, toplumsal katkı performansını üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı'nda yer alan hedeflerle tam uyumlu bir şekilde izlemekte ve PUKÖ döngüsü çerçevesinde sürekli iyileştirmektedir. Yüksekokolumuz, özellikle yerel sanayii kalitesinin artırılması ve toplumsal bilinçlenme süreçlerinde Kilis ilinde stratejik bir aktör olarak rol almaktadır. Bu kapsamda; Kilis Valiliği ile yürütülen protokoller çerçevesinde düzenlenen konferanslar, yerel halkın ve eğitim paydaşlarının bilgi ihtiyacını karşılamaya yönelik stratejik performansımızın bir sonucudur. Öğrencilerimizin kariyer gelişimi ve girişimcilik kapasiteleri KARMER ile eş güdümlü olarak izlenmekte; paydaş toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda "Mezun Portalı" üzerinden mezunlarımızın istihdam performansı takip edilerek toplumsal etkimiz ölçülmektedir (OD4).

Toplumsal katkı uygulamaları programlarımıza "Gönüllülük Çalışmaları" dersleri ile entegre edilmiş olup, bu faaliyetlerin performansı dönem sonlarında uygulanan öğrenci geri bildirim anketleriyle sistematik olarak ölçülmektedir; nitekim öğrenci memnuniyet oranları uygulama sürecinin başarısını kanıtlamaktadır. Ayrıca, "Dua İkra Bebek" kampanyası gibi sosyal dayanışma faaliyetlerine katılım düzeyleri ve "Okul Kütüphanesi Kuruyoruz" gibi

projelerin yarattığı somut çıktılar, toplumsal katkı hedeflerimize ulaşma düzeyimizi belirleyen temel mekanizmalarımızdır. İzleme faaliyetleri sonucunda tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda, aday teknikerlerin saha deneyimini artıracak müfredat revizyonları ve yeni staj protokolleri planlanarak, performans izleme sonuçlarının doğrudan kurumsal iyileştirmeye dönüştürülmesi sağlanmaktadır (OD4).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
4	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yüksekokolumuz, "nitelikli tekniker ve alanında mesleki yeterliliğe sahip önlisans mezunu yetiştirme" misyonunu kalite güvence standartları çerçevesinde kurumsallaştırmış durumdadır. Akademik ve idari tüm süreçler, üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı ile tam uyumlu olarak, PUKÖ döngüsü işletilerek yönetilmektedir.

1. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Yüksekokulumuzda liderlik süreçleri, paydaş katılımını esas alan şeffaf ve hesap verebilir bir yapıda yürütülmektedir. Kalite Komisyonumuzun aktif çalışmaları sayesinde, birim içi performans takibi düzenli olarak yapılmaktadır.

Güçlü Yönler: Yönetim kademesinin kalite süreçlerine olan yüksek bağlılığı, akademik personelin karar alma süreçlerine (Bölüm Kurulları vb.) aktif katılımı ve dijital dönüşüm (EBYS, AVESİS) araçlarının etkin kullanımı.

İyileşmeye Açık Yönler: Kalite güvence sisteminin tüm idari ve akademik personel tarafından içselleştirilmesi noktasında "kalite kültürü" eğitimlerinin periyodik olarak devam ettirilmesi ihtiyacı.

2. Eğitim ve Öğretim

Yüksekokulumuz, 9 farklı bölüm altında 12 program ile zengin bir eğitim portföyüne sahiptir. Öğretim kadrosunun pedagojik ve dijital yetkinlikleri sürekli geliştirilmektedir.

Güçlü Yönler: Uygulamalı eğitim (Staj Uygulaması) süreçlerinin dış paydaşlar ile tam uyumlu yönetilmesi; zengin program çeşitliliği.

İyileşmeye Açık Yönler: Uluslararası değişim programlarına (Erasmus+) katılan öğrenci sayısının artırılması için yabancı dil destek çalışmalarının genişletilmesi.

3. Araştırma ve Geliştirme

Araştırma stratejimiz, bölgesel eğitim sorunlarına çözüm üreten ve uluslararası literatürde yer bulan bir yapıdadır. 2025 yılı verilerine göre 32 yayın bu alanın canlılığını kanıtlamaktadır.

Güçlü Yönler: 2025 yılında 2 adet SCI-Expanded indeksli yayının yapılmış olması, araştırmacıların dış kaynaklı fonlara (TÜBİTAK) yöneliminin teşvik edilmesi ve AVESİS verimliliği. Sergiler.

İyileşmeye Açık Yönler: Aktif ancak öğrenci almayan programların bulunması. Bu

yöndeki kadro altyapısının güçlendirilmesi önceliklidir.

4. Toplumsal Katkı

Birimimiz, Kilis ilindeki kamu kurumlarıyla en yüksek iş birliği kapasitesine sahip birimlerden biridir. "Dua İkra Bebek" kampanyası gibi vicdani dayanışma projeleri kurumsal kültürün bir parçasıdır.

Güçlü Yönler: Valilik ve Belediye ile yürütülen protokollerin işlerliği; "Gönüllülük Çalışmaları" dersinin saha etkisinin öğrencilerimiz üzerindeki kalıcı etkisi.

İyileşmeye Açık Yönler: Mezunlarla olan iletişimin daha sistematik bir yapıya kavuşturulması için "Mezun Portalı"nın etkinliğinin artırılması ve mezun istihdam takibinin kurumsallaştırılması.

Genel Değerlendirme: Meslek Yüksekokulumuz belirlediği hedeflere ulaşma noktasında istikrarlı bir performans sergilemektedir. Özellikle 2025 yılı verileri, hem araştırma hem de toplumsal katkı alanında yüksekokulun yalnızca bir eğitim birimi değil, aynı zamanda bir araştırma ve çözüm merkezi olma yolunda ilerlediğini göstermektedir.

PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)

Birimimizin, her bir alt ölçüt için puanı ve toplam puanı Tablo şeklinde aşağıda sunulmuştur (bkz. Tablo 1).

Tablo 1. TBMYO alt ölçütleri için kendine verdiği puan (olgunluk seviyesi)

	YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
	Ölçüt Adı	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	
A.LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	A.1.1.				X		
	A.1.2.				X		
	A.1.3.				X		
	A.1.4.				X		
	A.1.5.				X		
	A.2.1.				X		
	A.2.2.				X		
	A.2.3.				X		
	A.3.1.				X		
	A.3.2.			X			
	A.3.3.				X		
	A.3.4.			X			
	A.4.1.				X		
	A.4.2.				X		
	A.4.3.				X		
	A.5.1.				X		
	A.5.2.				X		
	A.5.3.				X		
	ÖLÇÜT TOPLAM PUANI						**70**
B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM	B.1.1.				X		
	B.1.2.				X		
	B.1.3.				X		
	B.1.4.				X		
	B.1.5.				X		
	B.1.6.				X		
	B.2.1.				X		
	B.2.2.				X		
	B.2.3.				X		
	B.2.4.				X		
	B.3.1.				X		
	B.3.2.				X		
	B.3.3.				X		
	B.3.4.				X		
	B.3.5.				X		
	B.4.1.				X		
	B.4.2.				X		

	B.4.3.			X			
	ÖLÇÜT TOPLAM PUANI						**71**
C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	C.1.1.				X		
	C.1.2.				X		
	C.2.1.				X		
	C.2.2				X		
	C.3.1.				X		
	C.3.2.				X		
	ÖLÇÜT TOPLAM PUANI						**24**
D.TOPLUMSAL KATKI	D.1.1.				X		
	D.1.2.				X		
	D.2.1.				X		
	ÖLÇÜT TOPLAM PUANI						**12**
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI							**177**


KİLİS 7 ARALIK
ÜNİVERSİTESİ